



2020年度 一般教育訓練指定講座  
**産業カウンセラー養成講座® 募集要項**

秋開講 6か月コース 11月2日開講  
冬開講 10か月コース 1月8日開講



P2～3	募集内容
	1. 講座概要
	2. 教室（コース）と定員
	3. 応募条件
	4. 講座期間
	5. 学習内容
	6. 修了条件
	7. e-Learning の学習環境
	8. 受講料
	9. 産業カウンセラー試験
P4～6	申込要項
	1. 募集期間
	2. お申込み方法
	3. 受講料のお支払い
	4. 留意事項
	5. お申込先、お問合せ先
	6. 講座説明会と無料体験講座 開催会場と日時
P6	会場地図
P8～10	面接の体験学習およびライブ理論講義 各コース日程
P11～12	受講約款／個人情報のお取り扱いについて
P12～15	教育訓練給付金の支給対象となる厚生労働大臣指定一般教育訓練明示書
P16	郵送申込書

一般社団法人日本産業カウンセラー協会 東京支部

〒151-0051 東京都渋谷区千駄ヶ谷 4-2-12 菱化代々木ビル 4階

E-Mail : e-yousei@counselor-tokyo.jp

<https://www.counselor-tokyo.jp/>

# 募集内容

## 1. 講座概要

- 全 189 時間（通学日含む）
1. 面接の体験学習およびライブ理論講義（※1）：15 日間（116 時間） / 通学  
\* 夜間コースは 31 日間（P10 をご参照ください）  
※1 今期講座では、ライブ理論講義（教室での座学）の代替として講義動画を配信します。出席確認に代わるものとして「ふりかえり」を提出していただきます。
  2. WEB 配信講義視聴：32 時間相当 / e-Learning
  3. 理解度確認テスト：13 時間相当 / e-Learning
  4. 面接の体験学習に関する課題学習 6 課題：28 時間相当 / ホームワーク

## 2. 教室（コース）と定員

### 11月1日開講 6 か月（一般教育訓練指定講座）

教室（コース）	曜日	定員	教室（コース）	曜日	定員
神田 (012)	土	36 名	日本橋 (056)	日	48 名
代々木 (035)	土	36 名	立川 (145)	土	12 名
代々木 (036)	日	36 名	立川 (146)	日	12 名
代々木 (037)	水	36 名	立川 (147)	水	12 名
代々木 (038)	金	24 名	山梨 (075)	日	12 名
品川 (052)	土	36 名	山梨 (076)	木	12 名

### 2021 年 1 月 1 日開講 10 か月（一般教育訓練指定講座）

教室（コース）	曜日	定員
代々木 (081)	土祝日	36 名
代々木 (082)	日祝日	36 名
品川 (093)	日	36 名
立川 (097)	月	12 名
御成門 (063)	金夜日祝日	24 名

\* 各コースの面接の体験学習の日程には表示曜日以外の学習日があります。  
P8～10の「面接の体験学習日程」をご参照ください。

## 3. 応募条件

- ・産業カウンセラーを目指す、受講開始時点で満 20 歳以上の方
- ・「受講約款」および「個人情報のお取り扱いについて」に同意していただける方
- ・講座期間中に通学 116 時間（面接の体験学習 104 時間、ライブ理論講義 12 時間（※1））に出席できる方

## 4. 講座期間

秋開講 6 か月コース	2020 年 11 月 2 日（月）～ 2021 年 4 月 30 日（金）
冬開講 10 か月コース	2021 年 1 月 8 日（金）～ 2021 年 10 月 31 日（日）

## 5. 学習内容

- 1 カウンセリングとは何か \*
  - 2 傾聴の意義と技法 \*
  - 3 カウンセリングのプロセスとトレーニング \*
  - 4 産業カウンセラーと産業カウンセリングの歩み \*
  - 5 カウンセリング理論の源流とその発展
  - 6 カウンセリングのさまざまな理論と方法
  - 7 こころとからだのメカニズム
  - 8 パーソナリティ心理学と心理アセスメント
  - 9 精神医学の基本
  - 10 産業組織の心理学
  - 11 コミュニケーションの基本 \*
  - 12 職場におけるメンタルヘルス対策への支援 \*
  - 13 産業社会の動向と働く意識の変化
  - 14 人事労務管理の基礎知識と人材マネジメントの現状
  - 15 労働法規の基本
  - 16 社会福祉関連法
  - 17 職場における人間関係開発・職場環境改善への支援
  - 18 キャリア形成への支援
  - 19 コンプライアンスと倫理
- \*印の科目は、講義動画配信（12 時間）※1

## 6. 修了条件

1. 面接の体験学習およびライブ理論講義(※1)の計116時間中101時間以上出席すること  
\*やむを得ず15時間以上欠席した場合には、補講を受けることができます。補講には別途受講料がかかります。  
詳細は講座期間中にお知らせいたします。
2. 理解度確認テストにおいて各科目6割以上正答すること(6割未満の場合は再実施)
3. 面接の体験学習に関する課題学習6課題を提出し、このうち4課題についてはABCD4段階評価においてAまたはBの評価を受けること(2課題は評価対象外)

## 7. e-Learning の学習環境

- インターネットに接続しているパソコンまたはモバイル端末(タブレット、スマホ)を使用します。
- パソコンで視聴する場合、OSはMicrosoft Windows8.1、Microsoft Windows10、ブラウザはWindows Internet Explorer 11(デスクトップ版、Windowsストアアプリ版)、Google Chrome、Microsoft Edge、Firefoxです。  
モバイル端末で視聴する場合、OSはAndroid6.0以降、iOS 12.1.2以降(iPhone、iPad)、ブラウザはGoogle Chrome、Safariです。ただしSafariの場合、iPhone、iPadのバージョンによっては一部の機能が正常に動作しないことがあります。
- 体験版にて事前に正常に動作するかを必ずご確認のうえ、お申込みください。
- e-Learning環境のない方は支部にご相談ください。

## 8. 受講料

**受講料：297,000円(教材費込、税込)** 内訳：講座開講の経費(入講料)44,550円、(授業料)252,450円

\*各種割引制度があります(詳しくは5ページをご覧ください)。

\*分割払いをご希望の方は SMBC ファイナンスサービス(株)提携の学費ローンをご利用いただけます。  
WEBサイトからお申込みください。

## 9. 産業カウンセラー試験

【受験資格】本講座を修了した方は、産業カウンセラー試験の受験資格が得られます。

【受験申込】産業カウンセラー試験の受験には、別途お申込みが必要です。

【実技能力評価制度】面接の体験学習で一定の成績に達した場合、その結果を産業カウンセラー試験の実技試験合格に相当させることができます。これには受験の申し込みとともに申請が必要です。

- 2020年11月開講講座(秋開講6か月コース)修了者の申請期間：下記実施予定試験の出願期間  
学科試験 2021年6月(予定) / 実技試験 2021年7月(予定)
- 2021年1月開講講座(冬開講10か月コース)修了者の申請期間：下記実施予定試験の出願期間  
学科試験 2022年1月(予定) / 実技試験 2022年1月(予定)

# 申込要項

## 1. 募集期間

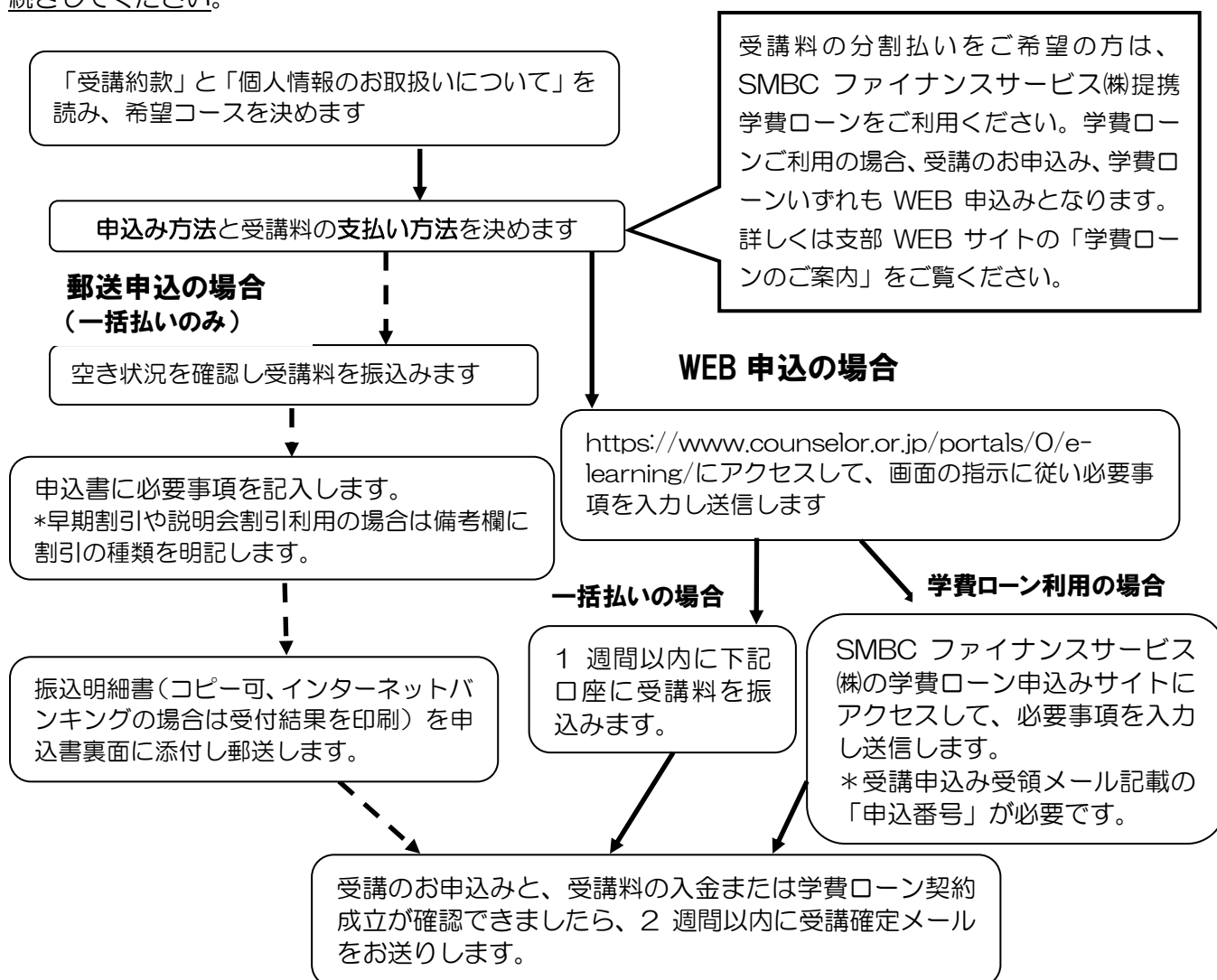
11月開講： 8月5日（水）～ 9月15日（火）消印有効<早期割引締切日 8月18日（火）消印有効>

1月開講：10月7日（水）～11月17日（水）消印有効<早期割引締切日 10月20日（火）消印有効>

- お申込は先着順です。定員に達した場合は期間内であっても受付を終了いたします。
- 残席がある場合は WEB 申込の募集期間を延長します。支部 WEB サイトをご確認ください。
- 受付期間前にお申込みいただいても受付できません。
- 受講確定後に教室（コース）の変更はできません。
- 郵送申込みの場合は予め空き状況をご確認のうえ、受講料の振込明細（コピー）を添付しご郵送ください。
- 郵送申込みで早期割引ご利用の場合、締切日後の消印は差額を申し受けます。

## 2. お申込み方法

- お申込み方法は、郵送もしくは WEB となります。
- お申込みに際しては「受講約款」「個人情報のお取り扱いについて」をよくお読みいただき、同意のうえ手続きしてください。



### ➤ 受講確定について

- 申込順（受講のお申込みと受講料のお支払いもしくは学費ローン契約の成立の両方が確認できた順番）に受講を確定します。
- 希望順位の高いコース（会場）が定員に達した場合は、希望順位を繰り下げて確定いたします。

- ・申込確定後、2週間以内に受講確定メールをお送りいたします。
- ・受講キャンセルのお取り扱いについてはP11の「受講約款」をご確認ください。
- ・希望コースが最小実施人員に達していない場合はご連絡いたします。

#### ➤ キャンセル待ちについて

- ・希望コース（会場）が定員に達した場合は、申込み期間終了までキャンセル待ちとさせていただきます。
- ・申込み期間中、キャンセルが発生した場合は、対象者に連絡いたします。
- ・キャンセル待ちの取り消しをご希望の場合はご連絡ください。
- ・定員を上回りお申込みを受付けできなかった場合および開催中止の場合には、お支払いいただいた受講料全額を返金いたします（受講料返金等のお取扱いは「受講約款」をご覧ください）。

### 3. 受講料のお支払い

**受講料：297,000円（教材費込、税込） 270,000円（税抜）**

\* 郵送申し込みの場合はお振込時の利用明細のコピーを添付してご郵送ください。

① 振込み【一括払い】 \* 振込み手数料はご負担ください。

三井住友銀行（コード 0009） 新宿西口支店（店番 259） 普通預金8970027

一般社団法人日本産業カウンセラー協会東京支部 シヤ)ニホンサンギョウカウンセラーキョウカイトウキョウシブ

② ローン制度を利用【分割払い】 SMBC ファイナンスサービス(株) 提携学費ローンをご利用ください。

受講のお申込み、学費ローンいずれも web 申込みとなります。

#### ➤ 割引制度について \*

割引の種類	受講料	割引金額	利用条件
早期申込 (税抜)	282,150 円 (256,500 円 税抜)	14,850 円 (13,500 円)	募集開始から2週間以内にお申込みとご入金の方 ◆11月開講：8月18日(火)までのお申込みとご入金 ◆1月開講：10月20日(火)までのお申込みとご入金
説明会参加 (税抜)	286,000 円 (260,000 円 税抜)	11,000 円 (10,000 円)	説明会参加後にお申し込みと1週間以内にご入金の方(詳しい手続きについては説明会会場にてご案内いたします)
協会会員 10%割引 (税抜)	267,300 円 (243,000 円 税抜)	29,700 円 (27,000 円)	日本産業カウンセラー協会会員の方(入会手続き中の方を含む) 会員の方は備考欄に会員登録番号をご記入ください。
賛助会員 10%割引 (税抜)	267,300 円 (243,000 円 税抜)	29,700 円 (27,000 円)	申込時に賛助会員企業、団体(契約事業所)に在籍する正規従業員の方 備考欄に賛助会員割引ご希望の旨をご記入ください。 受講者ご本人が受講料全額を負担される場合には、在籍を証明する書類(社員証のコピー等)をご提出いただきます。

\* 割引の重複利用はできません。

### 4. 留意事項

- ・本講座は、産業カウンセリングを初めて学ぶ方を対象としています。
- ・「受講約款」および「個人情報のお取り扱いについて」に同意のうえお申込みください。
- ・メンタルヘルス不調で治療中等の場合は、必ず申込先の支部と主治医に相談し、書面による主治医の許可(診断書等)および講座受講に関する同意書をご提出ください。



- ・ 疾病や障害により受講上の配慮を必要とする方は、事前に支部にご相談ください（受講約款9条をご参照ください）。
- ・ 受講確定後または受講中の教室・コースの変更はできません（遠隔地へ転居される場合は支部にご相談ください）。
- ・ 定員を上回りお申込みをお受けできなかった場合および開催中止の場合には、お支払いいただいた受講料全額を返金いたします（ただし振込手数料は含みません）。
- ・ 面接の体験学習に関する在宅課題には逐語記録の作成（面接内容を録音し、記録する実習）があり、その際に録音機材と提出用の記録媒体（ICレコーダ、32GB以下のSDカード等）が必要となります。
- ・ 欠席時に出题された課題学習等は専用サイトから回答用紙をダウンロードして作成したものを印刷してご提出ください。
- ・ 逐語記録等の提出物作成にかかる印刷費、通学のための交通費・宿泊費は各自でご負担ください。
- ・ 講座受講中は社会的ルールを守り、他者の人間尊重を図ること。養成講座内で知り得たことは、どのようなことでも外部（インターネット・メール含）に出すことを厳禁とします。
- ・ 受講時間中にパソコン等のご利用はできません。

## 5. お申込み先、お問合せ先

〒151-0051 東京都渋谷区千駄ヶ谷4-2-1 2 菱化代々木ビル4階  
 一般社団法人 日本産業カウンセラー協会 東京支部養成講座部  
 E-Mail: e-yousei@counselor-tokyo.jp

## 6. 講座説明会の開催について

- ・ 講座の説明会を開催しています。日程、場所等については **専用WEBサイト**をご参照ください。  
<https://www.counselor.or.jp/portals/0/e-learning/>
- ・ 説明会に参加される時点でご希望コースが定員に達している場合がございますので予めご了承ください。

## 7. 新型コロナウイルス感染症対策について

- ・ 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、講座の実施にあたり、次のように対応を行っています。
- ① 面接の体験学習は安全に配慮して実施します。受講者の皆さまにも事前の検温・マスク着用等をお願いします。
  - ② 「緊急事態宣言」が発令された際等には、日程の延期・講座の中断等の対応をとる場合があります

## 会場地図

### 御成門教室

日本産業カウンセラー協会 研修室  
 東京都港区新橋 6-17-17 御成門センタービル 4F

〈最寄り駅〉 都営三田線 御成門駅より徒歩 0 分  
 都営浅草線 大門駅より徒歩約 7 分  
 JR 浜松町駅より徒歩約 12 分  
 JR 新橋駅烏森口より徒歩約 13 分  
 東京メトロ日比谷線 神谷町駅より徒歩約 7 分



### 代々木教室

#### 東京支部 菱化代々木ビル

渋谷区千駄ヶ谷4-2-12菱化代々木ビル

(最寄り駅) 東京メトロ副都心線 北参道駅より徒歩3分、  
JR線・都営大江戸線 代々木駅より徒歩7分



### 神田教室

#### 東京商科学院専門学校(学校法人東京日新学園)

千代田区神田神保町1-50

(最寄り駅) JR線 水道橋駅 徒歩5分  
都営三田線・新宿線/東京メトロ半蔵門線 神保町駅 徒歩5分



### 品川教室

#### アワーズイン阪急

品川区大井1-50-5

(最寄り駅) JR線京浜東北線・りんかい線 大井町駅前 徒歩1分  
東急大井町線 大井町駅前 徒歩1分



### 日本橋教室

#### T-CATホール

中央区日本橋箱崎町42-1 東京シティ・エアターミナル 1F

(最寄り駅) 東京メトロ半蔵門線 水天宮前駅 直結  
東京メトロ日比谷線 人形町駅 A1出口徒歩7分

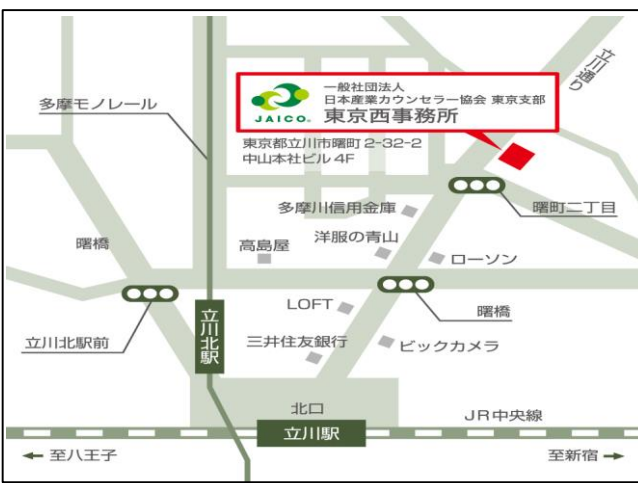


### 立川教室

#### 東京西事務所研修室

立川市曙町2-32-2 中山本社ビル4F

(最寄り駅) JR線立川駅 徒歩5分

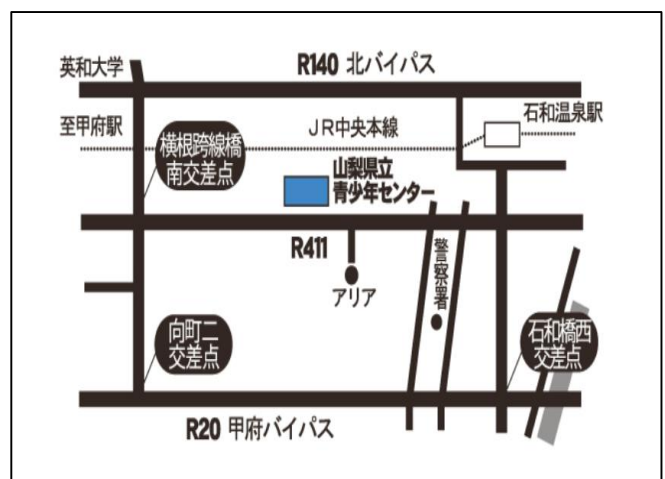


### 山梨教室

#### 山梨県立青少年センター

甲府市川田町517番地

(最寄り駅) JR線 石和温泉駅 徒歩20分、  
甲府駅よりバス「青少年センター」下車



11月2日開講 6か月コース日程

\*面接の体験学習初日が開講日ではありませんのでご注意ください。

【代々木・神田・品川コース】

※講座期間 11月2日～2021年4月30日

代々木(土) 035コース			
会場 代々木教室			
定員36名		全15日	
回	日程	時間	実習時間数
1	11月28日(土)	9:00～9:30※	-
		9:30～17:00	6.5
2	12月12日(土)	9:00～17:00	7.0
3	12月19日(土)	9:00～17:00	7.0
4	12月26日(土)	9:00～17:00	7.0
5	1月9日(土)	9:00～17:00	7.0
6	1月16日(土)	9:00～17:00	7.0
7	1月23日(土)	9:00～17:00	7.0
8	2月6日(土)	9:00～17:00	7.0
9	2月13日(土)	9:00～17:00	7.0
10	2月20日(土)	9:00～17:00	7.0
11	3月6日(土)	9:00～17:00	7.0
12	3月13日(土)	9:00～17:00	7.0
13	4月3日(土)	9:00～17:00	7.0
14	4月10日(土)	9:00～17:00	7.0
15	4月17日(土)	9:00～16:30	6.5

代々木(日) 036コース			
会場 代々木教室			
定員36名		全15日	
回	日程	時間	実習時間数
1	11月29日(日)	9:00～9:30※	-
		9:30～17:00	6.5
2	12月13日(日)	9:00～17:00	7.0
3	12月20日(日)	9:00～17:00	7.0
4	12月27日(日)	9:00～17:00	7.0
5	1月10日(日)	9:00～17:00	7.0
6	1月17日(日)	9:00～17:00	7.0
7	1月24日(日)	9:00～17:00	7.0
8	2月7日(日)	9:00～17:00	7.0
9	2月14日(日)	9:00～17:00	7.0
10	2月21日(日)	9:00～17:00	7.0
11	3月7日(日)	9:00～17:00	7.0
12	3月14日(日)	9:00～17:00	7.0
13	4月4日(日)	9:00～17:00	7.0
14	4月11日(日)	9:00～17:00	7.0
15	4月18日(日)	9:00～16:30	6.5

代々木(水) 037コース			
会場 代々木教室			
定員36名		全15日	
回	日程	時間	実習時間数
1	11月25日(水)	9:00～9:30※	-
		9:30～17:00	6.5
2	12月2日(水)	9:00～17:00	7.0
3	12月9日(水)	9:00～17:00	7.0
4	12月16日(水)	9:00～17:00	7.0
5	1月6日(水)	9:00～17:00	7.0
6	1月13日(水)	9:00～17:00	7.0
7	1月20日(水)	9:00～17:00	7.0
8	2月3日(水)	9:00～17:00	7.0
9	2月10日(水)	9:00～17:00	7.0
10	2月17日(水)	9:00～17:00	7.0
11	3月3日(水)	9:00～17:00	7.0
12	3月10日(水)	9:00～17:00	7.0
13	3月17日(水)	9:00～17:00	7.0
14	4月7日(水)	9:00～17:00	7.0
15	4月14日(水)	9:00～16:30	6.5

代々木(金) 038コース			
会場 代々木教室			
定員24名		全15日	
回	日程	時間	実習時間数
1	11月20日(金)	9:00～9:30※	-
		9:30～17:00	6.5
2	12月4日(金)	9:00～17:00	7.0
3	12月11日(金)	9:00～17:00	7.0
4	12月18日(金)	9:00～17:00	7.0
5	1月8日(金)	9:00～17:00	7.0
6	1月22日(金)	9:00～17:00	7.0
7	2月5日(金)	9:00～17:00	7.0
8	2月12日(金)	9:00～17:00	7.0
9	2月19日(金)	9:00～17:00	7.0
10	3月5日(金)	9:00～17:00	7.0
11	3月12日(金)	9:00～17:00	7.0
12	3月19日(金)	9:00～17:00	7.0
13	4月2日(金)	9:00～17:00	7.0
14	4月9日(金)	9:00～17:00	7.0
15	4月16日(金)	9:00～16:30	6.5

神田(土) 012コース			
会場 東京商科学院			
定員36名		全15日	
回	日程	時間	実習時間数
1	11月28日(土)	9:30～10:00※	-
		10:00～17:30	6.5
2	12月5日(土)	9:00～17:00	7.0
3	12月12日(土)	9:00～17:00	7.0
4	12月19日(土)	9:00～17:00	7.0
5	1月9日(土)	9:00～17:00	7.0
6	1月16日(土)	9:00～17:00	7.0
7	1月30日(土)	9:00～17:00	7.0
8	2月6日(土)	9:00～17:00	7.0
9	2月13日(土)	9:00～17:00	7.0
10	2月27日(土)	9:00～17:00	7.0
11	3月13日(土)	9:00～17:00	7.0
12	3月20日(土)	9:00～17:00	7.0
13	3月27日(土)	9:00～17:00	7.0
14	4月10日(土)	9:00～17:00	7.0
15	4月17日(土)	9:00～16:30	6.5

品川(土) 052コース			
会場 アワーズイン阪急			
定員36名		全15日	
回	日程	時間	実習時間数
1	11月21日(土)	9:00～9:30※	-
		9:30～17:00	6.5
2	11月28日(土)	9:00～17:00	7.0
3	12月12日(土)	9:00～17:00	7.0
4	12月19日(土)	9:00～17:00	7.0
5	1月9日(土)	9:00～17:00	7.0
6	1月16日(土)	9:00～17:00	7.0
7	1月23日(土)	9:00～17:00	7.0
8	2月6日(土)	9:00～17:00	7.0
9	2月13日(土)	9:00～17:00	7.0
10	2月20日(土)	9:00～17:00	7.0
11	3月6日(土)	9:00～17:00	7.0
12	3月13日(土)	9:00～17:00	7.0
13	3月20日(土)	9:00～17:00	7.0
14	4月10日(土)	9:00～17:00	7.0
15	4月17日(土)	9:00～16:30	6.5

- ・昼休憩1時間
- ・全会場禁煙
- ・初日30分はオリエンテーションです



日本橋(日) 056コース			
会場 T-CATホール			
定員48名		全15日	
回	日程	時間	実習時間数
1	11月29日(日)	9:00～9:30※	-
		9:30～17:00	6.5
2	12月6日(日)	9:00～17:00	7.0
3	12月13日(日)	9:00～17:00	7.0
4	1月10日(日)	9:00～17:00	7.0
5	1月17日(日)	9:00～17:00	7.0
6	1月31日(日)	9:00～17:00	7.0
7	2月7日(日)	9:00～17:00	7.0
8	2月14日(日)	9:00～17:00	7.0
9	2月21日(日)	9:00～17:00	7.0
10	3月7日(日)	9:00～17:00	7.0
11	3月14日(日)	9:00～17:00	7.0
12	3月21日(日)	9:00～17:00	7.0
13	4月4日(日)	9:00～17:00	7.0
14	4月11日(日)	9:00～17:00	7.0
15	4月18日(日)	9:00～16:30	6.5

山梨(日) 075コース			
会場 山梨県立青少年センター			
定員12名		全15日	
回	日程	時間	実習時間数
1	11月22日(日)	9:30～10:00※	-
		10:00～17:30	6.5
2	12月6日(日)	9:30～17:30	7.0
3	12月13日(日)	9:30～17:30	7.0
4	12月20日(日)	9:30～17:30	7.0
5	12月27日(日)	9:30～17:30	7.0
6	1月10日(日)	9:30～17:30	7.0
7	1月17日(日)	9:30～17:30	7.0
8	1月24日(日)	9:30～17:30	7.0
9	2月14日(日)	9:30～17:30	7.0
10	2月21日(日)	9:30～17:30	7.0
11	2月28日(日)	9:30～17:30	7.0
12	3月14日(日)	9:30～17:30	7.0
13	3月28日(日)	9:30～17:30	7.0
14	4月4日(日)	9:30～17:30	7.0
15	4月11日(日)	9:30～17:00	6.5

山梨(木) 076コース			
会場 山梨県立青少年センター			
定員12名		全15日	
回	日程	時間	実習時間数
1	11月19日(木)	9:30～10:00※	-
		10:00～17:30	6.5
2	12月3日(木)	9:30～17:30	7.0
3	12月10日(木)	9:30～17:30	7.0
4	12月17日(木)	9:30～17:30	7.0
5	12月24日(木)	9:30～17:30	7.0
6	1月7日(木)	9:30～17:30	7.0
7	1月14日(木)	9:30～17:30	7.0
8	1月21日(木)	9:30～17:30	7.0
9	2月4日(木)	9:30～17:30	7.0
10	2月18日(木)	9:30～17:30	7.0
11	2月25日(木)	9:30～17:30	7.0
12	3月11日(木)	9:30～17:30	7.0
13	3月25日(木)	9:30～17:30	7.0
14	4月1日(木)	9:30～17:30	7.0
15	4月8日(木)	9:30～17:00	6.5

立川(土) 145コース			
会場 東京西事務所研修室			
定員12名		全15日	
回	日程	時間	実習時間数
1	12月5日(土)	9:00～10:00※	-
		9:30～17:00	6.5
2	12月12日(土)	9:00～17:00	7.0
3	12月19日(土)	9:00～17:00	7.0
4	1月9日(土)	9:00～17:00	7.0
5	1月16日(土)	9:00～17:00	7.0
6	1月23日(土)	9:00～17:00	7.0
7	2月6日(土)	9:00～17:00	7.0
8	2月13日(土)	9:00～17:00	7.0
9	2月20日(土)	9:00～17:00	7.0
10	3月6日(土)	9:00～17:00	7.0
11	3月13日(土)	9:00～17:00	7.0
12	3月20日(土)	9:00～17:00	7.0
13	4月3日(土)	9:00～17:00	7.0
14	4月10日(土)	9:00～17:00	7.0
15	4月17日(土)	9:00～16:30	6.5

立川(日) 146コース			
会場 東京西事務所研修室			
定員12名		全15日	
回	日程	時間	実習時間数
1	12月6日(日)	9:00～10:00※	-
		9:30～17:00	6.5
2	12月13日(日)	9:00～17:00	7.0
3	12月20日(日)	9:00～17:00	7.0
4	1月10日(日)	9:00～17:00	7.0
5	1月17日(日)	9:00～17:00	7.0
6	1月24日(日)	9:00～17:00	7.0
7	2月7日(日)	9:00～17:00	7.0
8	2月14日(日)	9:00～17:00	7.0
9	2月21日(日)	9:00～17:00	7.0
10	3月7日(日)	9:00～17:00	7.0
11	3月14日(日)	9:00～17:00	7.0
12	3月21日(日)	9:00～17:00	7.0
13	4月4日(日)	9:00～17:00	7.0
14	4月11日(日)	9:00～17:00	7.0
15	4月18日(日)	9:00～16:30	6.5

立川(水) 147コース			
会場 東京西事務所研修室			
定員12名		全15日	
回	日程	時間	実習時間数
1	12月2日(水)	9:00～10:00※	-
		9:30～17:00	6.5
2	12月9日(水)	9:00～17:00	7.0
3	12月16日(水)	9:00～17:00	7.0
4	1月13日(水)	9:00～17:00	7.0
5	1月20日(水)	9:00～17:00	7.0
6	1月27日(水)	9:00～17:00	7.0
7	2月3日(水)	9:00～17:00	7.0
8	2月10日(水)	9:00～17:00	7.0
9	2月17日(水)	9:00～17:00	7.0
10	3月3日(水)	9:00～17:00	7.0
11	3月10日(水)	9:00～17:00	7.0
12	3月17日(水)	9:00～17:00	7.0
13	3月31日(水)	9:00～17:00	7.0
14	4月7日(水)	9:00～17:00	7.0
15	4月14日(水)	9:00～16:30	6.5

- ・昼休憩1時間・全会場禁煙
- ・初日30分はオリエンテーションです

# 1月8日開講 10か月コース日程

\*面接の体験学習初日が開講日ではありませんのでご注意ください。

【代々木・品川・御成門・立川コース】

※講座期間：2021年1月8日～2021年10月31日

代々木(土祝日) 081コース			
会場 代々木教室			
定員36名		全15日	
回	日程	時間	実習時間
1	1月30日(土)	9:00～9:30※	-
		9:30～17:00	6.5
2	2月27日(土)	9:00～17:00	7.0
3	3月20日(土)	9:00～17:00	7.0
4	4月24日(土)	9:00～17:00	7.0
5	5月8日(土)	9:00～17:00	7.0
6	5月22日(土)	9:00～17:00	7.0
7	6月5日(土)	9:00～17:00	7.0
8	7月3日(土)	9:00～17:00	7.0
9	7月10日(土)	9:00～17:00	7.0
10	7月19日(月)	9:00～17:00	7.0
11	8月7日(土)	9:00～17:00	7.0
12	8月28日(土)	9:00～17:00	7.0
13	9月18日(土)	9:00～17:00	7.0
14	10月2日(土)	9:00～17:00	7.0
15	10月16日(土)	9:00～16:30	6.5

代々木(日祝日) 082コース			
会場 代々木教室			
定員36名		全15日	
回	日程	時間	実習時間数
1	1月31日(日)	9:00～9:30※	-
		9:30～17:00	6.5
2	2月28日(日)	9:00～17:00	7.0
3	3月21日(日)	9:00～17:00	7.0
4	4月25日(日)	9:00～17:00	7.0
5	5月9日(日)	9:00～17:00	7.0
6	5月23日(日)	9:00～17:00	7.0
7	6月6日(日)	9:00～17:00	7.0
8	6月27日(日)	9:00～17:00	7.0
9	7月11日(日)	9:00～17:00	7.0
10	8月1日(日)	9:00～17:00	7.0
11	8月11日(水)	9:00～17:00	7.0
12	8月29日(日)	9:00～17:00	7.0
13	9月19日(日)	9:00～17:00	7.0
14	10月3日(日)	9:00～17:00	7.0
15	10月17日(日)	9:00～16:30	6.5

御成門夜間(金夜日祝日) 063コース			
会場 御成門夜間教室			
定員24名		全31日	
回	日程	時間	実習時間数
1	1月15日(金)	18:30～19:00※	-
		19:00～21:30	2.5
2	1月29日(金)	18:30～21:30	3.0
3	2月5日(金)	18:30～21:30	3.0
4	2月19日(金)	18:30～21:30	3.0
5	2月23日(火)	9:00～17:00	7.0
6	3月12日(金)	18:30～21:30	3.0
7	3月19日(金)	18:30～21:30	3.0
8	3月28日(日)	9:00～17:00	7.0
9	4月2日(金)	18:30～21:30	3.0
10	4月9日(金)	18:30～21:30	3.0
11	4月16日(金)	18:30～21:30	3.0
12	4月23日(金)	9:00～17:00	7.0
13	5月7日(金)	18:30～21:30	3.0
14	5月14日(金)	18:30～21:30	3.0
15	5月21日(金)	18:30～21:30	3.0
16	6月4日(金)	18:30～21:30	3.0
17	6月11日(金)	18:30～21:30	3.0
18	6月18日(金)	18:30～21:30	3.0
19	6月25日(金)	18:30～21:30	3.0
20	7月2日(金)	18:30～21:30	3.0
21	7月9日(金)	18:30～21:30	3.0
22	7月16日(金)	18:30～21:30	3.0
23	7月23日(金)	18:30～21:30	3.0
24	8月6日(金)	18:30～21:30	3.0
25	8月20日(金)	18:30～21:30	3.0
26	8月27日(金)	18:30～21:30	3.0
27	9月3日(金)	18:30～21:30	3.0
28	9月10日(金)	18:30～21:30	3.0
29	9月17日(金)	18:30～21:30	3.0
30	10月1日(金)	18:30～21:30	3.0
31	10月8日(金)	18:30～21:00	2.5

品川(日) 093コース			
会場 アワーズイン阪急			
定員36名		全15日	
回	日程	時間	実習時間
1	1月17日(日)	9:00～9:30※	-
		9:30～17:00	6.5
2	1月31日(日)	9:00～17:00	7.0
3	2月21日(日)	9:00～17:00	7.0
4	3月7日(日)	9:00～17:00	7.0
5	3月21日(日)	9:00～17:00	7.0
6	4月11日(日)	9:00～17:00	7.0
7	4月25日(日)	9:00～17:00	7.0
8	5月16日(日)	9:00～17:00	7.0
9	5月30日(日)	9:00～17:00	7.0
10	6月20日(日)	9:00～17:00	7.0
11	7月4日(日)	9:00～17:00	7.0
12	8月8日(日)	9:00～17:00	7.0
13	9月5日(日)	9:00～17:00	7.0
14	9月19日(日)	9:00～17:00	7.0
15	10月3日(日)	9:00～16:30	6.5

立川(月) 097コース			
会場 東京西事務所研修室			
定員12名		全15日	
回	日程	時間	実習時間数
1	1月18日(月)	9:00～10:00※	-
		9:30～17:00	6.5
2	2月8日(月)	9:00～17:00	7.0
3	3月1日(月)	9:00～17:00	7.0
4	3月22日(月)	9:00～17:00	7.0
5	4月12日(月)	9:00～17:00	7.0
6	4月26日(月)	9:00～17:00	7.0
7	5月17日(月)	9:00～17:00	7.0
8	6月7日(月)	9:00～17:00	7.0
9	6月28日(月)	9:00～17:00	7.0
10	7月19日(月)	9:00～17:00	7.0
11	8月2日(月)	9:00～17:00	7.0
12	8月23日(月)	9:00～17:00	7.0
13	9月6日(月)	9:00～17:00	7.0
14	9月20日(月)	9:00～17:00	7.0
15	10月11日(月)	9:00～16:30	6.5

- ・昼休憩 1時間
- ・全会場禁煙
- ・初日 30分はオリエンテーションです

## 産業カウンセラー養成講座受講約款

本約款は、一般社団法人日本産業カウンセラー協会（以下「甲」という）が実施する産業カウンセラー養成講座（以下「講座」という）に適用される条件を定めたものです。講座を受講しようとする者（以下「乙」という）は、本約款および「個人情報のお取り扱いについて」に同意したうえで受講申込みを行なったものとみなします。

### 第 1 条 受講契約の成立

受講契約は、乙が甲に講座受講申込書を提出し、講座受講料を支払った後または乙と信販会社との間の学費ローン契約の成立を甲が確認した後、甲が発送した乙の受講を承諾する旨の書面が、乙に到達した日に成立するものとします。

### 第 2 条 講座の実施

甲は、受講案内書記載の日時に講座を実施します。但し、自然災害などやむを得ない事情がある場合には、日時等を変更または代替措置を講ずることとします。

### 第 3 条 受講の条件

- 乙の年齢が受講開始時点で満 20 歳以上であること。
- 乙がメンタルヘルス不調で治療中等の場合には、次の条件を満たすことが必要です。メンタルヘルス不調の定義は、ICD10 または DSM-5 記載の診断名によります。
  - 乙は受講申込み前に必ず甲に相談し、主治医の書面による許可（診断書等）および講座受講に関する同意書を提出することとします。
  - 乙が就業している場合には、メンタルヘルス不調による欠勤または休職中ではないこと、復帰後は業務上の措置が解除されていること、または就業していない場合においては、主治医が就業可能な状態であると判断していることとします。
- 乙が、受講中にメンタルヘルス不調となった場合には、ただちに甲に申告し、主治医の書面による許可（診断書等）および講座受講に関する同意書を提出することとします。

### 第 4 条 受講契約の解除

- 開講前に受講契約を解除する場合には、書面により行うものとします。
- 受講契約の解除は、以下の基準を適用します。
  - 開講日前 3 週間の応当日（応当日が土曜、日曜、国民の祝日にあたる場合はその前日までの甲の事務取扱日）までの申し出については、乙の支払った講座受講料より事務取扱手数料（振込み手数料を含む）として 2,000 円を控除した金額を返還します。
  - 開講日前 3 週間の応当日を超過し、開講日前日（開講日前日が土曜、日曜、国民の祝日にあたる場合はその前日までの甲の事務取扱日）までの申し出については、乙の支払った講座受講料より講座開講の経費（以下「入講料」という）として講座受講料の 15% 相当を差し引いた金額を返還します。
- 甲は、次の各号のいずれかに該当するときは、受講契約を解除することができます。この場合、講座受講料は返金しません。
  - 乙が受講契約成立後に犯罪行為、反社会的行為または著しく公序良俗に反する行為をしたとき。
  - 乙が受講中に講師、実技指導者等の指示に従わず、または講座の進行に支障を及ぼすなど、乙の受講が適切でないと甲が判断したとき。

### 第 5 条 受講契約の途中解約

- 甲と乙は、開講日以降は次の各号のいずれかに該当する場合には協議の上、受講契約を途中解約できるものとします。
  - 乙が受講教室の変更が不可能な地域へ転勤する場合。
  - 乙が事故または傷病によりそれ以降の受講が不可能になり、かつ医師の診断書が提出された場合、または、乙が、第 3 条第 2 項の条件を満たして受講を開始した場合でメンタルヘルス不調により受講が不可能になったとき。但し、第 3 条第 2 項に定める状態にあったにも関わらず同項に定める条件を満たさずに受講を開始し、かつメンタルヘルス不調により受講が不可能になったときには、本項は適用されません。
  - 乙が死亡した場合。
- 前項による途中解約の場合の返金額の取り扱いは、講座受講料から入講料を差し引いた金額から、甲乙協議の上定めた解約日時点において、甲がまだ提供していない講座日数分を日割り計算にて算定した金額とします。
- なお乙は、甲より付与された e-Learning を受講する為に必要な ID の使用を、甲乙協議の上定めた解約日以降は停止するものとし、甲は当該 ID の登録を解約日以降速やかに抹消するものとします。

### 第 6 条 修了認定

乙が、別に定める所定受講時間数および課題学習等を修了したとき、または甲の指定する補講等を受講し修了要件を満たしたときには、受講を修了したものとします。なお、補講受講に必要な費用は乙の負担とします。

### 第 7 条 著作権

- 本講座に関する著作権は、甲または使用するテキストや資料等の作成者に帰属します。配布するテキスト、e-Learning システムを通じ配信される講義、ならびに理解度確認テスト、課題フォーマット等（以下総称して「コンテンツ」という）の複写・複製または Web へのアップロード、および SNS への配信等は一切認められません。
- 乙は、講座内容を録画・録音することはできません。録画・録音に関して特別に講師の許可があった場合でも、それを複写・複製または他で使用することはできません。
- 乙は、講座の具体的な内容を SNS や出版物等を通じ公表することはできません。

### 第 8 条 e-Learning システムの利用

- 乙は、e-Learning を受講する為に必要な通信設備、端末、プロバイダーおよび通信会社との契約等の講座を受講するために必要な環境を、みずから用意するものとし、それに伴い発生する通信費・使用料・設備および端末等の購入費用またはリース費用・その他一切の費用を負担するものとします。
- 乙は、e-Learning 受講に際して、甲より付与される ID およびパスワード等を、自己の責任において適正に取扱うものとし、第三者に貸与する等とはできません。

### 第 9 条 受講に関する支援

- 講座は、原則として日本語で行います。
- 受講にあたり補助・介助などの支援を必要とする場合には、事前に甲と協議し合意するものとします。なお、支援に関わる費用、

手配は乙の負担とします。

3. 甲は事業者として、障害者差別解消法に定める合理的配慮を提供するよう努めるものとしします。

#### 第 10 条 免責事項

甲の責めに帰さない事由により、講座の提供の不履行・履行遅滞等が生じても、甲は責任を負いません。また、講座を実施する施設内において生じた盗難および紛失などについては、甲は責任を負いません。

#### 第 11 条 情報保護

1. 甲は、本講座に関連して収集した情報については、「個人情報のお取り扱いについて」に従い適切に取り扱います。

2. 乙は、他の受講者のプライバシーに関する情報等、本講座に関連して知りえた個人情報等を第三者に開示してはなりません。

#### 第 12 条 通知

乙は、住所、氏名を変更したときは、遅滞なくその旨を書面により甲に連絡しなければなりません。変更の通知がない場合には、甲は乙に送付すべき郵便物は受講申込書に記載された乙の住所宛に発送すれば足り、その郵便物は通常到達すべき時に到達したものとみなします。乙に発送された郵便物が乙の不在のため郵便局に留置されたときは、留置期間満了時に乙に到達したものとみなします。

#### 第 13 条 責任の制限

講座に関連する乙の請求に対する甲の累積的責任は、講座受講料を上限とします。

#### 第 14 条 管轄裁判所

本契約に関して争いを生じた場合は、東京地方裁判所を第一審の合意管轄裁判所とします。

#### 第 15 条 協議事項

本約款に記載のない事項、または条項の解釈に疑義を生じたときは、甲乙双方誠実に協議して解決を図るものとしします。

2007年12月11日作成、2014年5月29日・2015年11月18日・2016年11月27日・2018年9月29日改定

## 個人情報のお取り扱いについて

産業カウンセラー養成講座応募時にご記入、ご提供いただきます個人情報は、一般社団法人日本産業カウンセラー協会「個人情報保護規程」ならびに「個人情報保護規程に関する運用手続き要領」に基づき厳正な管理をいたします。

### 1. 個人情報とは

個人情報とは、氏名、生年月日、住所、電話番号、FAX番号、電子メールアドレス、勤務先名等によって個人を識別できる情報のことをいいます。

### 2. 個人情報の利用目的

申込書にご記入いただく個人情報は、養成講座に関わる事務管理、個人を特定できないデータに加工した調査研究資料の範囲で利用させていただきます。ご提供いただく個人情報は任意ですが、ご提供いただけなかった場合、講座受講に際して不具合が生じる場合があります。

### 3. 個人情報の第三者への提供及び外部への委託

ご提供いただいた個人情報は、上記の目的での利用または法律で定められている場合および当協会と業務委託契約を締結した委託先、公共機関を除いて、ご本人の同意を得ず第三者へ開示・提供または外部へ委託することはございません。

### 4. 機微（センシティブ）情報の取扱い

機微（センシティブ）情報については、受講約款第3条2項および第5条1項②号に定められているもの以外は取得しません。取得した機微（センシティブ）情報は、所管部署内で厳格に管理し、法律で定められている場合を除き目的外使用はしません。

### 5. 個人情報の開示・訂正・削除

ご提供いただいた個人情報について、開示、内容の訂正、追加または削除を請求することができます。個人情報の開示・訂正・削除を請求される場合は、養成講座申込み先の当協会支部にご連絡をお願いいたします。なお、本請求にあたり、ご本人であることを確認させていただきます。

2009年11月20日作成、2016年11月27日、2017年6月13日、2018年9月29日改定

## 教育訓練給付金の支給対象となる厚生労働大臣指定一般教育訓練明示書

### 講座名：産業カウンセラー養成講座6か月コース

実施方法：通信（スクーリング116時間＜17～18日＞）

指定講座番号：13087-182001-9

講座の創設年月日：平成29（2017）年5月1日

一般教育訓練給付金対象講座の指定期間：平成33（2021）年9月30日まで

過去1年の講座実績：入講者数28人、修了者数24人

訓練期間：6か月

#### 1. 教育訓練目標

- ① 取得目標とする資格の名称、目標レベル：産業カウンセラー
- ② ①に係る資格・試験等の実施機関名称：一般社団法人日本産業カウンセラー協会
- ③ 当該資格等を取得するための要件または受験資格等：

受験資格は次のいずれかに該当する者

- a. 産業カウンセラー養成講座修了者
- b. 心理学等を専攻し修士以上の学位を有する者で、審査において必要単位の取得が認められた者



- ④ 当該技能・知識の習得が必須または有利となる職種・職務および習得された技能・知識が活用されている業界と活用状況：人事労務管理担当者、産業保健職、教育訓練担当者、各種組織における相談担当者をはじめ、メンタルヘルス対策・キャリア形成・職場における人間関係開発といった勤労者への支援に携わる職務。  
業界を問わず広く一般企業や公的団体の相談担当者や研修講師として活用されている。

## 2. 教育訓練の内容

理論科目の学習方法：e-Learning による講義動画視聴（32 時間相当）と理解度確認テスト（1 つの短文について正誤を解答する形式 650 問、13 時間相当）の実施。

\*印の科目は、教室での講義受講（12 時間、2 日）と理解度確認テストの実施。

使用教材名：『産業カウンセリング—産業カウンセラー養成講座テキスト』Ⅰ・Ⅱ

理論科目	
1. カウンセリングとは何か*	12. 職場におけるメンタルヘルス対策への支援*
2. 傾聴の意義と技法*	13. 産業社会の動向と働く意識の変化
3. カウンセリングのプロセスとトレーニング*	14. 人事労務管理の基礎知識と人材マネジメントの現状
4. 産業カウンセラーと産業カウンセリングの歩み*	15. 労働法規の基本
5. カウンセリング理論の源流とその発展	16. 社会福祉関連法
6. カウンセリングのさまざまな理論と方法	17. 職場における人間関係開発・職場環境改善への支援
7. こころとからだのメカニズム	18. キャリア形成への支援
8. パーソナリティ心理学と心理アセスメント	19. コンプライアンスと倫理
9. 精神医学の基本	面接の体験学習
10. 産業組織の心理学	面接の体験学習（スクーリング）104 時間（15～16 日）
11. コミュニケーションの基本*	面接の体験学習に関する課題学習 6 課題（ホームワーク）28 時間相当

## 3. 受講者になるための要件（この講座を受講するために必要とされている条件など）

- ① 受講するに当たって必要な実務経験等：特になし
- ② 受講者が受講に当たって最低限有しておくべき資格・技能・知識等の内容及びその水準：特になし
- ③ その他：受講開始時に満 20 歳に達していること

## 4. 教育訓練の受講の実績及び目標達成の状況

### (1) 資格取得状況

- ① 昨年度（29 年度）内の受講修了者：24 人
- ② ①のうち目標資格の受験者数：22 人 受験率（②／①）91.7%
- ③ ②のうち合格者数：15 人 合格率（③／②）68.2%
- ④ 上記②・③の回答者数：（当協会の受験者データによる）

### (2) 受講修了者による講座の評価等

- ① 回答者総数：18 人
- ② 受講開始時の就業状況等：  
就業者計 16 人（正社員 10 人、非正社員・派遣社員 2 人、その他の就業（自営業等）4 人）  
非就業者 2 人
- ③ 就業中の受講者による講座の評価（回答数合計 16 人）  
処遇の向上（昇進、昇格、資格手当等）に役立つ 1 人、配置転換等により希望の業務に従事できる 2 人、社内外の評価が高まる 3 人、円滑な転職に役立つ 1 人、趣味・教養に役立つ 2 人、その他の効果 7 人、特に効果はない 0 人
- ④ 就業していない受講者による講座の評価（回答数合計 2 人）  
早期に就職できる 1 人、希望の職種・業界で就職できる 0 人、より良い条件（賃金等）で就職できる 0 人、趣味・教養に役立つ 1 人、その他の効果 0 人、特に効果はない 0 人
- ⑤ 受講者の就業状況（回答数合計 2 人）  
受講中または受講修了後 3 か月以内に就職した 1 人、受講修了後 3～6 か月以内に就職した 0 人、受講修了後 6～12 か月以内に就職した 0 人、就職していない 1 人
- ⑥ 講座の全体評価（回答数合計 17 人）  
大変満足 7 人、おおむね満足 8 人、どちらとも言えない 2 人、やや不満 0 人、大いに不満 0 人

## 5. 教育訓練の受講による効果の把握及び測定の方法並びにそのレベルを受講者に対して

明らかにするための具体的な方法

### ◇「1」に掲げた教育訓練目標に対する技能・知識のレベル到達度の把握・測定方法

- ① 理解度確認テストは解答の期日を定めて学習を促し、合格点に達しない場合には再度実施する。
- ② 面接の体験学習では、導入期、初期、中期、後期毎に到達目標を明示し、「進捗チェック票」を用い、セルフチェックと指導者による評価と指導を行う。

### ◇スクーリング（面接の体験学習および教室での講義受講）の実施場所、時期、期間

実施場所：東京都（2017 年度） \*2019 年度は全国 50 か所で開講予定  
時期、期間・回数：5 月～10 月および 11 月～翌年 4 月、6 か月間に 17～18 回（月に 1～2 回）

## 6. 修了を認定するための基準ならびに修了を認定する時期およびその方法

- ① 集合研修（面接の体験学習と一部理論科目の講義）116 時間中 101 時間以上出席すること
- ② 理解度確認テスト各科目において 6 割以上正答すること
- ③ 面接の体験学習に関する課題学習のうち 4 課題について、ABCD4 段階評価において A または B の評価を受けること

7. 受講中または修了後における受講者に対する指導および助言ならびに支援の方法
- (1) 受講中の者に対する習得度・理解度に関する具体的な助言・指導の方法
    - ① 理論科目では、eラーニングによる理解度確認テストで合格点に達した際に正答と解説を表示する。また、質問を随時受け、メールで回答する。
    - ② 面接の体験学習では、グループワークでカウンセリング場面のロールプレイ等を行ない、その都度指導者から個々の受講者に具体的な助言等を行う。
  - (2) 受講中または修了時における資格取得・就職への具体的なバックアップ体制  
無料職業紹介の実施（資格取得者を対象とする）。

8. その他の事項

指定教育訓練実施者名及び代表者名：一般社団法人日本産業カウンセラー協会（代表者：小原 新）  
 住所及び連絡先 東京都港区新橋 6-17-17 御成門センタービル 6階 TEL03-3438-4568  
 施設名称及び施設長名：日本産業カウンセラー協会（施設長：小原 新）  
 住所及び連絡先 東京都港区新橋 6-17-17 御成門センタービル 6階 TEL03-3438-4568  
 給付制度担当部署・者：一般社団法人日本産業カウンセラー協会産業カウンセラー養成事業部（担当者：清水恵美子）  
 連絡先 TEL03-3438-4568

一般教育訓練経費

1. 一般教育訓練給付金の対象となる経費（①+②、消費税 10%を含む） 297,000 円  
 ①入学金 44,550 円 ②受講料 252,450 円（うち必須教材費 7,700 円）
2. 一般教育訓練給付金の対象外となる経費  
 任意の教材費（消費税 10%を含む） 6,600 円
3. 任意の教材を使用する場合の総額（1+2） 303,600 円（消費税 10%を含む）

\*支払い方法：一括払い、分割払いの両方可

**講座名：産業カウンセラー養成講座 10 か月コース**

実施方法：通信（スクーリング 116 時間<17~18 日>）  
 指定講座番号：13087 - 192001 - 9  
 講座の創設年月日：平成 29（2017）年 11 月 1 日  
 一般教育訓練給付金対象講座の指定期間：令和 4（2022）年 9 月 30 日まで  
 過去 1 年の講座実績：入講者数 7 人、修了者数 7 人  
 訓練期間：10 か月

1. 教育訓練目標

- ① 取得目標とする資格の名称、目標レベル：産業カウンセラー
- ② ①に係る資格・試験等の実施機関名称：一般社団法人日本産業カウンセラー協会
- ③ 当該資格等を取得するための要件または受験資格等：  
 受験資格は次のいずれかに該当する者  
 a. 産業カウンセラー養成講座修了者  
 b. 心理学等を専攻し修士以上の学位を有する者で、審査において必要単位の取得が認められた者
- ④ 当該技能・知識の習得が必須または有利となる職種・職務および習得された技能・知識が活用されている業界と活用状況：  
 人事労務管理担当者、産業保健職、教育訓練担当者、各種組織における相談担当者をはじめ、メンタルヘルス対策・キャリア形成・職場における人間関係開発といった勤労者への支援に携わる職務。  
 業界を問わず広く一般企業や公的団体の相談担当者や研修講師として活用されている。

2. 教育訓練の内容

理論科目の学習方法：e-Learning による講義動画視聴（32 時間相当）と理解度確認テスト（1 つの短文について正誤を解答する形式 650 問、13 時間相当）の実施。

\*印の科目は、教室での講義受講（12 時間、2 日）と理解度確認テストの実施。

使用教材名：『産業カウンセリングー産業カウンセラー養成講座テキスト』 I・II

理論科目	12. 職場におけるメンタルヘルス対策への支援*
1. カウンセリングとは何か*	13. 産業社会の動向と働く意識の変化
2. 傾聴の意義と技法*	14. 人事労務管理の基礎知識と人材マネジメントの現状
3. カウンセリングのプロセスとトレーニング*	15. 労働法規の基本
4. 産業カウンセラーと産業カウンセリングの歩み*	16. 社会福祉関連法
5. カウンセリング理論の源流とその発展	17. 職場における人間関係開発・職場環境改善への支援
6. カウンセリングのさまざまな理論と方法	18. キャリア形成への支援
7. こころとからだのメカニズム	19. コンプライアンスと倫理
8. パーソナリティ心理学と心理アセスメント	面接の体験学習
9. 精神医学の基本	面接の体験学習（スクーリング）104 時間（15~16 日）
10. 産業組織の心理学	面接の体験学習に関する課題学習 6 課題（ホームワーク）
11. コミュニケーションの基本*	28 時間相当

3. 受講者になるための要件（この講座を受講するために必要とされている条件など）

①受講するに当たって必要な実務経験等：特になし

②受講者が受講に当たって最低限有しておくべき資格・技能・知識等の内容及びその水準：特になし

③その他：受講開始時に満20歳に達していること

4. 教育訓練の受講の実績及び目標達成の状況

(1) 資格取得状況① 昨年度（30年度）内の受講修了者7人

② ①のうち目標資格の受験者数：7人 受験率（②/①）100.0%

③ ②のうち合格者数：4人 合格率（③/②）57.1%

④ 上記②・③の回答者数：（当協会の受験者データによる）(2) 受講修了者による講座の評価等

① 回答者総数：7人

② 受講開始時の就業状況等：

就業者計6人（正社員4人、非正社員・派遣社員1人、その他の就業（自営業等）1人）

非就業者1人

③ 就業中の受講者による講座の評価（回答数合計6人）

処遇の向上（昇進、昇格、資格手当等）に役立つ1人、配置転換等により希望の業務に従事できる0人、社内外の評価が高まる2人、円滑な転職に役立つ0人、趣味・教養に役立つ1人、その他の効果2人、特に効果はない0人

④ 就業していない受講者による講座の評価（回答数合計1人）

早期に就職できる0人、希望の職種・業界で就職できる1人、より良い条件（賃金等）で就職できる0人、趣味・教養に役立つ0人、その他の効果0人、特に効果はない0人

⑤ 受講者の就業状況（回答数合計1人）

受講中または受講修了後3か月以内に就職した0人、受講修了後3～6か月以内に就職した0人、受講修了後6～12か月以内に就職した0人、就職していない1人

⑥ 講座の全体評価（回答数合計7人）

大変満足4人、おおむね満足3人、どちらとも言えない0人、やや不満0人、大いに不満0人

5. 教育訓練の受講による効果の把握及び測定の方法及びそのレベルを受講者に対して

明らかにするための具体的な方法

◇「1」に掲げた教育訓練目標に対する技能・知識のレベル到達度の把握・測定方法

①理解度確認テストは解答の期日を定めて学習を促し、合格点に達しない場合には再度実施する。

②面接の体験学習では、導入期、初期、中期、後期毎に到達目標を明示し、「進捗チェック票」を用い、セルフチェックと指導者による評価と指導を行う。

◇スクーリング（面接の体験学習および教室での講義受講）の実施場所、時期、期間

実施場所：東京都、横浜市、大阪市（2017、2018年度） \*2019年度は全国35か所で開講予定

時期、期間・回数：1月～10月、10か月間に17～18回（月に1～2回）

6. 修了を認定するための基準ならびに修了を認定する時期およびその方法

①集合研修（面接の体験学習と一部理論科目の講義）116時間中101時間以上出席すること

②理解度確認テスト各科目において6割以上正答すること

③面接の体験学習に関する課題学習のうち4課題について、ABCD4段階評価においてAまたはBの評価を受けること

7. 受講中または修了後における受講者に対する指導および助言ならびに支援の方法

(1) 受講中の者に対する習得度・理解度に関する具体的な助言・指導の方法

①理論科目では、eラーニングによる理解度確認テストで合格点に達した際に正答と解説を表示する。また、質問を随時受け、メールで回答する。

②面接の体験学習では、グループワークでカウンセリング場面のロールプレイ等を行ない、その都度指導者から個々の受講者に具体的な助言等を行う。

(2) 受講中または修了時における資格取得・就職への具体的なバックアップ体制

無料職業紹介の実施（資格取得者を対象とする）。

8. その他の事項

指定教育訓練実施者名及び代表者名：一般社団法人日本産業カウンセラー協会（代表者：小原 新）

住所及び連絡先 東京都港区新橋6-17-17 御成門センタービル6階 TEL03-3438-4568

施設名称及び施設長名：日本産業カウンセラー協会（施設長：小原 新）

住所及び連絡先 東京都港区新橋6-17-17 御成門センタービル6階 TEL03-3438-4568

給付制度担当部署・者：一般社団法人日本産業カウンセラー協会産業カウンセラー養成事業部（担当者：清水恵美子）

連絡先 TEL03-3438-4568

一般教育訓練経費

1. 一般教育訓練給付金の対象となる経費（①+②、消費税10%の場合）297,000円

①入学金 44,550円 ②受講料 252,450円（うち必須教材費 7,700円）

2. 一般教育訓練給付金の対象外となる経費

任意の教材費（消費税10%の場合） 6,600円

3. 任意の教材を使用する場合の総額（1+2）303,600円（消費税10%の場合）

\*支払い方法：一括払い、分割払いの両方可

## 2020年度産業カウンセラー養成講座申込書 <東京支部郵送申込用>

「受講約款」および「個人情報の取扱いについて」に同意し、2020年度産業カウンセラー養成講座受講を申し込みます。

(太枠内は必須項目となります)

申込年月日 年 月 日

フリガナ			生 年 月 日	性別
氏 名			(西暦) 年 月 日	
住 所 (住民票住所)	〒 ※教育訓練給付金の受給希望の場合は住民票住所をご記入ください。			
日中連絡先電話	1. 自宅 2. 勤務先 3. 携帯			
※E-mail	※ご記入のアドレスにe-Learning受講のID/PW、理論学習に関する案内等をメールします @			
フリガナ	※E-mailアドレスは文字の判断が難しいため、正確なご記入と下記の文字についてはフリガナをお願いいたします 1 1 _ o 0 O K V イチ エル アンダー オー ゼロ 大オー 大ケイ 大ブイ			
郵送物 送付先	1. 住民票住所 2. 勤務先 3. その他			
	その他を希望する場合は住所と電話番号をご記入ください。勤務先の場合は下の欄にご記入ください。 〒 電話 ( ) -			
希望コース コード	第1希望	第2希望	会員・賛助会員割引	* 割引制度の重複利用はできません。 <input type="checkbox"/> 会員(登録番号 ) <input type="checkbox"/> 会員(入会手続き中 月 日付) <input type="checkbox"/> 賛助会員(受講料負担: 企業 本人)
支払方法	<input type="checkbox"/> 本人払い <input type="checkbox"/> 所属団体が負担 ※学費ローンをご利用場合はWEBにてお申込みください。			
勤務先名	部署名			
	※賛助会員割引をご希望される場合は必ずご記入ください ※面接実習グループ編成の参考にいたしますので記入にご協力ください			
勤務先 住所/電話番号	〒 電話 ( ) -			
職 業	1. 公務員 2. 民間企業 3. 団体職員 4. 自営業 5. 学生 6. 無職 7. その他			
職 種	1. 営業 2. 技術・製造 3. 販売 4. 事務 5. 人事 6. 教育・研修 7. 相談 8. 医療・福祉 9. 保育 10. 経営管理・指導 11. その他( )			
雇用形態	1. 正社員 2. パート・アルバイト 3. 派遣・嘱託 4. その他( )			

**<備考欄> お知り合いと一緒に受講される場合のお願い**  
 実習は小グループ毎に行います。講座内容からできるだけお知り合い同士が同じグループにならないよう配慮したいと思います。  
 今年度のお申込みにあたり、お知り合い等いらっしゃる方は、先方様のご氏名(フルネーム)をご記入ください。

- > 網掛けされた項目(氏名・生年月日・住所・日中連絡先・E-Mail・郵送物送付先・希望教室コード)は必ずご記入ください。
- > 教育訓練給付金の受給をご希望の方は、住所欄に住民票記載の住所をご記入ください。
- > 申込書にご記入いただく氏名・住所・電話番号等の個人属性情報は、養成講座に関わる事務管理、個人を特定できないデータに加工した調査研究資料の範囲で利用させていただきます。
- > 裏面に振込明細書(コピー可・インターネットバンキングの場合は受付結果の印刷)を必ず添付してください。

郵送申し込みの場合は予め空き状況をご確認のうえ、受講料の振込明細(コピー)を添付しご郵送ください。  
 説明会割引・早期割引をご利用の場合は備考欄に割引の種類を明記してください。  
 早期割引は締切日をご確認の上ご利用ください(11月開講は8月18日、1月開講は10月20日締め切 締切日後の消印の場合は差額を申し受けます。ご注意ください。